



Avvocatura Distrettuale dello Stato

Di Lecce

DETERMINA N. 115 DEL 28/10/2015

CAPITOLO 4461 p.g. 6 - E.F. 2015 - C.I.G. Z01100795C

OGGETTO: Lecce - "Ex Palazzo di Giustizia" - Proroga tecnica del contratto del servizio di pulizia ordinaria per gli uffici dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce, via Rubichi n. 39 (ex Palazzo di Giustizia) nelle more dell'indizione della gara d'appalto (1° Novembre 2015 - 31 Dicembre 2015).

DETERMINA A CONTRARRE

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- Visti** i RR. DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924 n. 827 e s.m.i.;
il D.P.R. 30/06/1994 n. 442 recante il regolamento concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia da parte dell'Avvocatura dello Stato;
l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488;
il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ed il D.Lgs. 07.03.2005 n. 82;
il D.P.R. 20/08/2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;
il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, e s.m.i. recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006.
- Considerato** l'art. 2 del D.P.R. 30/06/1994 n. 442 che attribuisce all'Avvocato Distrettuale o ad suo delegato il potere di spesa per i lavori, le provviste ed i servizi di cui all'art. 1 del medesimo D.P.R.;
- Visto** l'art. 2 del D.M. MEF del 23.01.2015 pubblicato il 03.02.2015 contenente indicazioni sulla scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla legge di stabilità per il 2015 (art. 1 comma 629, lettera b) Legge 23 dicembre 2014 nr. 190 - da applicarsi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l'esigibilità dell'imposta sia successiva a tale data;
- Considerata** la procedura **RDO nr. 551975** per l'affidamento - attraverso il sistema MEPA della CONSIP - del servizio di pulizia ordinaria per gli uffici dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce, via Rubichi n. 39 (ex Palazzo di Giustizia) per il periodo 1° Settembre 2014 - 31 Agosto 2015;
- Vista** l'**aggiudicazione definitiva**, attraverso la procedura telematica della CONSIP, del servizio suddetto alla ditta "**General Service S.r.l.**" con sede in Lecce al Viale Leopardi nr. 149/F che ha offerto il miglior prezzo a base di gara e, cioè, **€ 22.428,00 (oltre IVA al 22%) per un importo complessivo di € 27.362,16 (ventisettemilatrecentosessantadue/16)**;
- Dato atto**
- che, la scadenza del contratto attualmente in essere è ormai prossima e che si rende necessario procedere all'indizione di nuova gara d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali sede degli Uffici dell'Avvocatura Distrettuale di Lecce;
 - che, nelle more di espletamento della procedura di gara e di aggiudicazione definitiva è indispensabile assicurare la continuità del servizio di pulizia per consentire l'adeguata fruibilità ed il decoro di tutti gli ambienti e quindi il regolare svolgimento dell'attività di questa Distrettuale;
 - che con Determina n° 79 del 21 .08.2015 è stata disposta una prima proroga tecnica del contratto di pulizia degli uffici della Distrettuale sino al 31.10.2015, agli stessi patti e condizioni del contratto in essere;
 - che con nota n° prot. 67086 del 28.10.2015 è stata richiesta alla Società "GENERAL SERVICE Srl" la disponibilità alla prosecuzione del servizio per ulteriori due mesi, fino al 31.12.2015 agli stessi patti e condizioni del contratto in essere

Vista la disponibilità manifestata dalla Società General Service Srl, pervenuta con apposizione di firma per accettazione sullo stesso prot. n° 67086 del 28.10.2015, a dare continuità ai servizi previsti dal precedente contratto d'appalto avente scadenza 31 Agosto 2015 alle stesse condizioni e modalità previste in sede di aggiudicazione, per il periodo di ulteriore proroga a far data dal 01 Novembre 2015 e sino al 31 Dicembre 2015, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario;

Acquisito il DURC on line della Ditta fornitrice del servizio, presso il competente sportello unico previdenziale INAIL emesso in data 16.07.2015 ed avente validità 120 gg. ed accertata la regolarità dello stesso;

Considerato che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga (cosiddetta tecnica) del contratto di affidamento in essere (avente codice CIG = **Z01100795C**) come da indicazioni fornite dall' A.N.A.C., nella sezione Faq – Tracciabilità dei Flussi Finanziari – A42, che si riporta di seguito: “ non è prevista la richiesta di nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie all'individuazione del nuovo soggetto affidatario”;

DISPONE

“ Di prorogare per ulteriori mesi due (dal 1° Novembre 2015 al 31.12.2015), nelle more di espletamento delle procedure di una nuova gara d'appalto, l'affidamento del servizio di pulizia dei locali sede degli Uffici dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce affidato alla Ditta **GENERAL SERVICE S.r.l.** – Lecce -Viale Giacomo Leopardi n.149/F – P.I. 04377830759, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza il 31 Agosto 2015, al costo complessivo netto di € 3.738,00 (*tremilasettecentotrentotto/00*) + IVA AL 22% (pari ad € 822,36 – *euro ottocentoventidue/36*).

L'Ufficio Economato provvederà, a ricezione di regolare fatturazione elettronica, ad emettere appositi Ordinativi di pagamento in favore della Ditta suddetta, da trarre dal relativo ordine di accreditamento sul pertinente capitolo di bilancio **4461 p.g. 6 - Esercizio Finanziario 2015** che presenta la necessaria disponibilità.

Il versamento dell'imposta (IVA) dovrà essere effettuato con emissione di ordinativo di Pagamento in favore dell' Erario, su saldo per ritenute con estinzione sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12 .

Si dispone inoltre, che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione “Amministrazione Trasparente ” – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell'AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il presente atto viene redatto in sette copie originali, due per la raccolta degli atti amministrativi, una copia da trasmettere alla Società General Service SRL e le restanti copie per i titoli di pagamento (*copia rendiconto e copia ufficio*).”

L'AVVOCATO DISTRETTUALE
(Fernando MUSIO)

